

《经济管理》投稿指南

(2022 年修订)

一、投稿须知

1.本刊是管理学学术月刊，主要刊载工商管理学术论文，兼顾公共（经济）管理与公共政策。重点关注企业经济、企业改革、战略管理、人力资源管理、市场营销、公司金融与财务会计、旅游管理等具体学科方向。

2.本刊鼓励研究范式的多元化，欢迎应用各种研究方法的质性研究和量化研究论文，推崇“思想为王，问题导向”。本刊鼓励学术创新，提倡紧扣重大现实问题、热点问题、前沿问题开展深度研究，既要“研究中国问题，讲好中国故事”，又要“探究普适问题，贡献中国智慧”。本刊不欢迎简单的数据驱动型文章和变量拼凑型文章。

3.本刊杜绝任何学术不端行为（包括隐性抄袭），请作者确保论文的原创性。

4.本刊发表论文字数不低于 1.6 万字。

5.本刊不以任何方式收取任何费用，例如审稿费、版面费等；不委托任何第三方代为征稿、组稿；不允许编辑部内部人员接稿、转稿。

6.本刊采用双向匿名评审和编辑部内部评审相结合，凡未通过编辑部初审、复审及匿名评审、终审等的稿件，编辑部不再接受二次投稿，除非对稿件做出重大修改。

7.本刊鼓励学术合作，但摒弃任何搭便车行为。论文投稿后不允许增加作者、变更作者顺序。

二、投稿及查稿方式

1.本刊采用在线投稿方式，请作者在投稿系统（网址：<http://www.jjgl.cass.cn>）上传论文，上传可编辑的 Word 文件，格式规范请参考本指南后附件。

2.投稿时请在正文前增加 1 页，包括题目、作者、单位、内容提要（中文）、关键词、作者简介、联系方式、基金项目等 8 要素，正文作匿名处理。

3.稿件状态请在投稿系统中进行查询。本刊初审周期为 1 个月。

三、论文基本撰写规范

1.论文基本要件包括：标题、内容提要、关键词、正文、参考文献、英文长摘要（一个页码）、英文关键词。实证性文章正文一般包括如下几部分：引言/问题提出、文献回顾/理论分析与研究假设、研究设计（研究方法、数据收集与整理、变量定义等）、实证检验与拓展性分析、研究结论、启示和建议。案例文章正文一般包括如下几部分：引言、文献回顾与理论框架、研究设计（理论构建、方法选择、案例选取、数据收集）、案例描述与分析（逻辑演绎、数据分析）、案例拓展与理论构建、研究结论与管理启示等。纯理论演绎文章，需有二级标题，需具备清晰的层次性和逻辑性。

2.标题力求准确、凝练、响亮、有吸引力，请勿使用过于口语化、过于花哨或者过长的题目。标题应准确反映文章选题，选题意义很大程度上决定了文章能否通过初审。管理学文章选题的三要素为创造性原则、有用性原则和吸引力原则。

3.内容提要不宜采用简单的介绍性撰写方式，宜对研究方法、研究结论（观点）和主要创新点进行概括。中文提要以 400-500 字为宜。

4.关键词以 3-5 个为宜，须有学术内涵，突出文章最核心的概念、方法和创新点，以有利于读者检索。

5.引言/问题提出部分应高度凝练，建议从现实和理论两个视角来梳理，前者突出研究的现实价值和实践意义，尤其是要注重对党和国家关注重大问题的呼应；后者突出本研究与已有相关研究的对话，突出文章的增量贡献。主要结论在引言部分无需赘述，可对文章结构进行简要描述。该部分一般控制在 1.5 页以内。

6.文献回顾/理论分析与研究假设部分应当是有序展开的。需要基于研究的核心概念对学术脉络或学术史进行梳理，为文章在理论体系上准确定位提供“座标”；进而根据文章的核心研究命题，结合现实，逐步推演理论逻辑，并在此过程中提出假设。一篇学术论文的容量有限，建议研究假设数量不宜过多。

7.研究设计部分鼓励方法、数据、代理变量等的创新，要侧重对新方法、新模型、核心变量、数据来源的阐释和分析。数据加工、匹配过程需详细阐释（如果过于复杂可作为附件置于正文之后）；问卷设计、预调查、正式调查过程需详细披露，样本选择和来源需清晰阐释；实验设计、过程、验证等需完整披露；案例研究要凸显案例的典

型性，需完整披露数据收集、整理过程，保证数据的饱和度和案例的信效度。数据的样本特征、描述性统计、相关关系等需要完整披露。变量设计和选择要与研究主题适配，本刊欢迎作者对重要变量的重新定义和测度（需要披露完整的设计和验证过程，如果过于复杂可作为附件置于正文之后）。

8.实证过程一般包括基准回归、机制检验、稳健性（内生性）检验、异质性分析、进一步探讨等内容，不同的主题应当有不同的侧重，但切忌实证过程与理论分析部分脱节。机制检验是本刊十分看中的实证内容，是不可或缺的；异质性分析或进一步探讨建议作者根据实际的研究主题来拓展，根本目的在于进一步推升文章价值而非扩充篇幅。

9.结论部分应包括研究结论、政策建议/管理启示和研究展望三部分。结论（conclusion）应当与结果（result）区分开来，结论是思想和观点，是对全文研究的高度概括、凝练和升华，不是实证结果的再次罗列，如有可能请围绕文章结论对已有研究予以回应。重视政策建议或管理启示是本刊的重要特征，对于微观的管理问题需要撰写管理启示，即文章对于现实的管理实践可能会有什么启发和启示；对于相对宏观的问题需要在制度设计、政策等方面撰写建议，政策建议应当结合文章核心内容，结合当前的政策提出一些针对性、前瞻性、创新性的建议，不是简单地复述已有政策。研究展望主要是对研究可能存在的不足或者下一步研究的内容进行陈述，这也是对文前综述的一种回应，形成与未来研究的对话。本部分篇幅一般不少于 1.5 页。

10.参考文献部分应把握“精、要、新”三方面特征。“精”是指文献要在质量上是精品，数量上精简，要聚焦论文研究主题，以理论阐释和文献回顾引出创新点或研究假设，其他泛泛的表述无需文献引证；“要”是指经典文献和重要文献，需涵盖重要期刊已刊发的相关领域论文；“新”是指尽可能囊括最前沿的研究，掌握研究最新动态。

11.中英文摘要不要求一一对应，英文摘要字符数（不计空格）在 3600~4100 之间。英文关键词必须和中文一一对应，除特称外全部小写。

《经济管理》 体例规范

一、正文前内容

1.论文标题：四号宋体，字数不超过 20 个汉字，可以加副标题。

2.内容提要：中文五号楷体，英文五号 Times New Roman 字体，不用“摘要”“内容摘要”等。

3.关键词：中文五号楷体，英文五号 Times New Roman 字体，不少于 3 个，最多 5 个，中间用空格隔开；中英文关键词一一对应。

4.中图分类号：中文五号楷体，英文五号 Times New Roman 字体，由作者填写。参考中国图书馆分类法（网址：<http://www.ztflh.com>）。

5.作者简介：中文小五号宋体，英文小五号 Times New Roman 字体。

体例：姓名(出生年—)，性别(民族—汉族可省略)，籍贯/出生地（与人事档案信息一致），职称，学位，研究领域/专业/方向/专长（作者任选其一，“专长”一般适用于有成就者）是xx，电子邮箱：xx。通讯作者：xxx。

6.基金项目：中文小五号宋体，英文小五号 Times New Roman 字体。必须包括项目名称和批准号，缺一不可。最多不超过 3 个，多个项目其间以分号隔开。示例：国家社会科学基金重大项目“智能制造关键核心技术国产替代战略与政策研究”（21&ZD132）。

二、正文（中文五号宋体，英文五号 Times New Roman 字体）

1.标题

一级标题：正确列示一级标题“一、”，中文四号宋体，英文四号 Times New Roman 字体加粗居中显示。

二级标题：正确列示二级标题“1.”，单独成行，不接排，句尾无标点符号。

三级标题：正确列示三级标题“（1）”。三级标题后面的内容接排，不再另起一行。

四级标题：正确列示四级标题“1）”。四级标题后面的内容接排。不建议设置五级标题。

2.公式：变量字母用斜体，下标数字用正体；常量字母用正体，公式请使用公式编辑器。

3.作者指代：一律以“本文”或者“本研究”，不用“我们”“笔者”“作者”“我们”等。

4.假设：一律采用“假设 H₁”“假设 H_{1a}”，字母大写，数字下标。

5.脚注：中文小五号宋体，英文小五号体 Times New Roman 字体；用①②③样式，每页重新编号。文献著录格式与参考文献著录格式相同。

6.图表：中文小五号宋体，图表内文字全部用中文显示，一般不出现英文。正文中表述为“如表 1 所示、如图 1 所示”，图表下方必须均注明“资料来源：作者整理”。

7.正文中引文书写规范如下：

正：Yuanli 和 Karen（1986）

误：Yuanli & Karen（1986）；Yuanli and Karen（1986）

正：Yuanli 等（1986）（若系三人或三人以上列示首位作者等）

误：Yuanli,William and Karen（1986）；Yuanli et al.（1986）

三、参考文献（中文五号宋体，英文五号 Times New Roman 字体）

1.本刊参考文献随文注，必须实引。正文中以“（作者，年份）”或者“作者（年份）”的形式体现，且增加上角标。如“（林平，1999）^[6]”或“林平（1999）^[6]”。文中注和文后列示必须按先后顺序一一对应。

2.所有标注[J]类的参考文献，无论中文还是英文，年份、期数、页码范围缺一不可。

3.英文参考文献书写规范：

（1）英文作者名称的书写规范：第一作者姓在前，名缩写，如 Botsman,R.；之后的作者姓在后，名缩写，如 R.Rogers.，缩写后统一加“.”。

（2）作者姓名中间用 and 连接，如两位作者 Botsman,R.,and R.Rogers，三位作者 Matzler,K.,V.Veider,and W.Kathan，需注意 and 前用逗号。

（3）除连词、介词等虚词外，单词首字母大写。

4.中文参考文献中，引文若来自期刊的，必须是原发刊（非转载刊），且必须注明期刊所在地（是城市而不是省份）；引文若来自图书的，必须注明出版社所在地（是城市而不是省份）。若出版社、期刊名称中有所在的城市名称则不需要标出（如：“南京出版社”“南京大学学报”，不需要再标注“南京：南京出版社”“南京：南京大学学报”）。

5.文献类别：专著[M]—Monograph 的缩写；期刊文章[J]—Journal 的缩写；论文集[C]—Collection 的缩写；报纸文章[N]—Newspaper 的缩写；学位论文[D]—Document 的缩写，包括 D(硕)、D(博)；报告[R]—Report 的缩写；专利[P]—Patent 的缩写；标准[S]—Standard 的缩写；资料汇编[G]—Gathering 的缩写。参考工具书 K，论文集集中的析出文献 A，其他未定义的文件类型 Z。由于这些标注已基本表明了著作的性质，文献作者的姓名后不再加“著”“编”“主编”“合编”等。

示例：

[1]Botsman,R.,and R.Rogers.What’ s Mine Is Yours: The Rise of Collaborative Consumption[M].New York:Harper Business,2010.

[2]刘则渊,陈悦,侯海燕.科学知识图谱:方法与应用[M].北京:人民出版社,2008.

[3]亚当·斯密.国富论[M].郭大力,王亚楠译.北京:商务印书馆,2018.

[4]Jacobides,M.G.,C.Cennamo,and A.Gawer.Towards a theory of ecosystems[J]. Strategic Management Journal,2018, 39,(6):2255–2276.

[5]吴照云.从中国传统文化出发构筑中国管理之基[J].北京: 经济管理,2021,(09):5-15.

[6]史丹,余菁.全球价值链重构与跨国公司战略分化——基于全球化转向的探讨[J].北京: 经济管理,2021,(02):5-22.

[7]李维安,侯文滌,柳志南.国有企业金字塔层级与并购绩效——基于行政经济型治理视角的研究[J].北京: 经济管理,2021,(09):16-30.

[8]汪涛.高科技企业知识型员工心理契约与离职意愿的相关性分析——以武汉市高科技企业为例[D].武汉:华中师范大学,2012.

[9]林平.美国反托拉斯法的主要内容及最新发展[A].汤敏,茅于軾.现代经济学前沿专题:第三集[C].北京:商务印书馆,1999.